**Výzva na predloženie ponuky**

**Židovská náboženská obec v Trenčíne, Hviezdová 128/1, 911 01 Trenčín, IČO: 42 278 961**

**Podľa rozdeľovníka v zozname  
 oslovených hospodárskych subjektov**

Vec: **Výzva na predloženie ponuky**

**Židovská náboženská obec v Trenčíne, Hviezdová 128/1, 911 01 Trenčín, IČO: 42 278 961**, ako **obstarávateľ v zmysle § 8 ods. 1 písm. b) bod 2.,** zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**ZVO**“) Vás žiadame o predloženie ponuky v zmysle § 117 ZVO na nižšie špecifikovaný predmet zákazky

**“”” Obnova, rekonštrukcia a revitalizácia Synagógy v Trenčíne“ - stavebná časť“ - stavebný dozor”**

1. **Identifikácia verejného obstarávateľa:**

**Obstarávateľ v zmysle § 8 ods. 1 písm. b) bod 2. ZVO** (ďalej len „**Obstarávateľ**“)

**Názov obstarávateľa: Židovská náboženská obec v Trenčíne**

Sídlo: **Hviezdová 128/1, 911 01 Trenčín**

Štatutárny zástupca: **PhDr. Oľga Hodálová, predseda**

IČO: **42 278 961**

IČ DPH: **nie je platca DPH**

Tel.: **+421 903708813**

E-mail: [**kehilatrencin@gmail.com**](mailto:kehilatrencin@gmail.com)

Internetová stránka: [**https://kehilatrencin.sk**](https://kehilatrencin.sk)

1. **Miesto predloženia/doručenia ponuky: VOLUMA s.r.o., kont. adresa: Mária Šuleková, Chorvátska 187, 900 81 Šenkvice, kanc. na prízemí.**
2. **Kontaktná osoba na prevzatie ponuky: Mgr. Ľuboš Kakaš, splnomocnený na realizáciu procesu verejného obstarávania na základe Mandátnej zmluvy:** [**https://kehilatrencin.sk/sites/default/files/clt01004\_mandatna\_zmluva\_vox.pdf**](https://kehilatrencin.sk/sites/default/files/clt01004_mandatna_zmluva_vox.pdf) , **t.č.: +421 917476291**
3. **Predmet obstarávania:**

* Predmet: **služby**
* CPV: **71520000-9 - stavebný dozor**
* Názov zákazky: **“”” Obnova, rekonštrukcia a revitalizácia Synagógy v Trenčíne“ - stavebná časť“ - stavebný dozor”**
* Stručný opis zákazky: výber poskytovateľa aktivít a činností súvisiacich s vykonaním stavebného dozoru pre výkon stavebného diela s názvom „“ Obnova, rekonštrukcia a revitalizácia Synagógy v Trenčíne“ – stavebná časť“ podľa ustanovení § 46b stavebného zákona

1. **Typ zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania: Zmluva o poskytovaní služieb**

**Podrobný opis predmetu zákazky (predmetu obstarávania):** **podrobný opis je uvedený v Návrhu zmluvy o poskytovaní služieb, ktorý je neoddeliteľnou prílohou tejto výzvy a v samotných dokumentoch zákazky s názvom „„Obnova, rekonštrukcia a revitalizácia Synagógy“ – stavebná časť“ na stránke ÚVO viď. linky:**[**https://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie-dokumentov/detail/3181453**](https://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie-dokumentov/detail/3181453) **, názov dokumentu „SÚŤAŽNÉ PODKLADY A ICH PRÍLOHY“ – súbory s názvom: SP.docx, PROJEKTOVA DOKUMENTACIA.zip**

[**https://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie-dokumentov/detail/3229306**](https://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie-dokumentov/detail/3229306)

**názov dokumentu “ZMLUVA O DIELO č. 1/2022” – súbor s názvom KBZ\_PC1\_1.pdf, KBZ\_PC1\_2.pdf**

1. **Predpokladaná hodnota zákazky: 22 333,33 EUR bez DPH**
2. **Miesto a termín dodania predmetu zákazky: stavba nachádzajúca sa na pozemku – parcela reg. “C” č. 17/1, druh: Zastavaná plocha a nádvorie o výmere 743 m2 v k.ú. Trenčín.**
3. **Lehoty na dodanie alebo dokončenie predmetu zákazky alebo trvanie zmluvy: 60 mesiacov , z toho do termínu 840 kalendárnych dní (zhruba 28 mesiacov) stavebné práce financované z FM EHP (finančného mechanizmu európskeho hospodárskeho priestoru) odo dňa prevzatia staveniska.**
4. **Súťažné podklady k výzve na predloženie cenovej ponuky: všetko je uvedené vo výzve**
5. **Financovanie predmetu zákazky: Spolufinancovanie z FM EHP (finančného mechanizmu európskeho hospodárskeho priestoru) , štátneho rozpočtu SR a z vlastných zdrojov. Obstarávateľ plánuje získať finančné prostriedky aj z iných fondov a grantov EÚ.**
6. **Lehota na predloženie ponuky: 08.07.2022, 10:00 h**
7. **Spôsob predloženia ponuky:**

* prostredníctvom elektronickej platformy IS EVO

1. **Kritériá na vyhodnotenie ponúk s pravidlami ich uplatnenia a spôsob hodnotenia ponúk:** Uchádzač, ktorý splní podmienky účasti a požiadavky obstarávateľa a ponúkne najnižšiu celkovú cenu (cenu s DPH, v prípade ak uchádzač nie je platca DPH, na túto skutočnosť upozorní a v Návrhu zmluvy o poskytovaní služieb či v Návrhu na plnenie kritérií v časti „Hodnota DPH v EUR“ uvedie „nie je platca DPH“), bude vyhodnotený ako úspešný uchádzač. Neoddeliteľnou súčasťou tejto výzvy je príloha č. 4 „Návrh na plnenie kritérií“, ktorú obstarávateľ predkladá uchádzačom ako doporučený vzor, ktorý uchádzač predloží v ponuke.
2. **Pokyny na zostavenie ponuky:**

* Forma: **písomne**
* Počet vyhotovení: **1**
* Jazyk: **slovenský príp. český**
* Spôsob označenia ponuky: **viď. bod 13**
* Možnosť variantného riešenia v ponuke: **nie**

**Požadujeme, aby ponuka obsahovala nasledovné doklady a údaje (prílohy 2, 3, 4, 5 , 7, 8, 9 sú doporučené vzory)** :

* 1. **Identifikačné údaje uchádzača: Identifikačné údaje uchádzača podľa prílohy č.2 tejto výzvy.**
  2. **Návrh uchádzača na plnenie kritérií: Návrh uchádzača na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk podľa prílohy č.4 tejto výzvy.**
  3. **Fotokópia dokladu o oprávnení dodávať tovar, poskytovať službu resp. uskutočňovať stavebné práce:** **Fotokópia dokladu o oprávnení poskytovať služby: Oslovené hospodárske subjekty na predloženie ponuky doklad o oprávnení dodávať tovar nepredkladajú. Obstarávateľ si ich skontroloval pred zaslaním výzvy na predloženie ponuky.**
  4. **Návrh Zmluvy o poskytovaní služieb podľa prílohy č.1 tejto výzvy + prílohu Návrhu Zmluvy o poskytovaní služieb (informácia o subdodávateľoch podľa prílohy č.3 tejto výzvy).**
  5. **Vyhlásenie uchádzača podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO podľa prílohy č.5 tejto výzvy.**
  6. **Súhlas so spracovaním osobných údajov podľa prílohy č.7 tejto výzvy.**
  7. **Čestné vyhlásenie uchádzača ku konfliktu záujmov podľa prílohy č.8 tejto výzvy.**
  8. **Čestné vyhlásenie podľa § 49 ods. 5 ZVO podľa prílohy č.9 tejto výzvy.**

1. **Otváranie ponúk: 08.07.2022, 11:00 h, miesto: VOLUMA s.r.o., Mária Šuleková, Chorvátska 187, 900 81 Šenkvice.**
2. **Postup pri otváraní ponúk: otváranie/sprístupnenie ponúk je neverejné**
3. **Lehota viazanosti ponúk**: **31.12.2022**
4. **Osoby určené pre styk so záujemcami a uchádzačmi:** **Mgr. Ľuboš Kakaš, tel. : +421 917476291, email:** [**luboskakas@agenturavo.sk**](mailto:luboskakas@agenturavo.sk)

**Prílohy:**

**Príloha č. 1: Návrh Zmluvy o poskytovaní služieb**

**Príloha č. 2: Identifikačné údaje uchádzača**

**Príloha č. 3: Informácia o subdodávateľoch (úspešný uchádzač  
 predkladá túto informáciu aj pri podpise Zmluvy o**

**poskytovaní služieb po zaslaní informácie o výsledku vyhodnotenia  
 ponúk ako prílohu Zmluvy o poskytovaní služieb)**

**Príloha č. 4: Návrh na plnenie kritérií   
Príloha č. 5: Čestné vyhlásenie podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO   
Príloha č. 6: Čestné vyhlásenie, že nemá povinnosť zápisu v registri partnerov  
 verejného sektora (predkladá iba úspešný uchádzač pri podpise  
 Zmluvy o poskytovaní služieb ako prílohu Zmluvy o poskytovaní  
 služieb v prípade, že nie je registrovaný v registri partnerov  
 verejného sektora)**

**Príloha č. 7: Súhlas so spracovaním osobných údajov**

**Príloha č. 8: Čestné vyhlásenie uchádzača ku konfliktu záujmov**

**Príloha č. 9: Čestné vyhlásenie podľa § 49 ods. 5 ZVO**

S úctou,

**Mgr. Ľuboš Kakaš,   
 splnomocnený obstarávateľom**

..........................................................   
 ***24.06.2022****, podpis, pečiatka*

**Príloha č. 1**

**NÁVRH ZMLUVY O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB č. xxx**

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“) a zákona 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov medzi nasledovnými zmluvnými stranami (ďalej len „**Zmluva**“):

**Článok I.**

**Zmluvné strany**

|  |  |
| --- | --- |
| Obchodné meno: |  |
| Sídlo: |  |
| IČO: |  |
| DIČ: |  |
| Zápis v obchodnom registri: |  |
| V zastúpení: |  |
| Bankové spojenie: |  |
| IBAN: |  |
| Tel.: |  |
| Email: |  |

(ďalej len „**Poskytovateľ**“)

a

|  |  |
| --- | --- |
| Obchodné meno: | Židovská náboženská obec v Trenčíne |
| Sídlo: | **Hviezdová 128/1, 911 01 Trenčín** |
| IČO: | **42 278 964** |
| DIČ: | **2023934495** |
| V zastúpení: | **PhDr. Oľga Hodálová, predseda** |
| Bankové spojenie: | **Tatra Banka a.s., Trenčín** |
| IBAN: | **SK51 1100 0000 0029 4208 8447** |
| Tel.: | **+421 32 7440769** |
| Email: | [kehilatrencin@gmail.com](mailto:kehilatrencin@gmail.com) |

(ďalej len „**Objednávateľ**“)

(ďalej spoločne aj ako „**Zmluvné strany**“, jednotlivo aj ako „**Zmluvná strana**“.)

**Článok II.**

**Predmet zákazky**

**II.1** Predmetom zmluvy o  poskytovaní služieb sú všetky aktivity a  činnosti súvisiace

s vykonaním stavebného dozoru pre výkon stavebného diela s názvom „“ Obnova, rekonštrukcia a revitalizácia Synagógy v Trenčíne“ – stavebná časť“ podľa ustanovení   
§ 46b stavebného zákona nasledovne:

* denné sledovanie spôsobu a postupu uskutočňovania stavby tak, aby sa zaručila bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci, riadna inštalácia a prevádzka technického vybavenia na stavbe, odborné ukladanie stabebných výrobkov a hmôt, vhodnosť ich použiatia a odborné ukladanie strojov a zariadení, sledovanie vedenia stavebného denníka,
* zodpovednosť za súlad priestorovej polohy s dokuentáciou stavby, za dodržanie všeobecných technických požiadaviek na výstavbu a spoluzodpovednosť za dodržanie podmienok rozhodnutí vydaných na uskutočnenie stavby, najmä územného rozhodnutia a stavebného povolenia,
* vplyv na odstránenie závad, ktoré na stavbe zistili, ak nemožno závady odstrániť v rámci výkonu stavebného dozoru, ich bezodkladne oznámenie stavebnému úradu,

ďalej:

* dohľad nad kvalitou realizovaných prác
* kontrola vecnosti a úplnosti prevádzaných prác
* kontrola skutočne realizovaných prác
* odsúhlasovanie zisťovacích protokolov
* vyhotovenie mesačných zápisov z kontrolných dní
* sledovanie a odsúhladovanie zápisov v stavebnom denníku
* kontrola zakrývaných prác
* kontrola kvality – t.j. certifikátov používaných materiálov
* spolupráca pri odovzdaní a prevzatí diela a príprave kolaudačných rozhodnutí

Predmetom výkonu stavebného dozoru je dozor nad zhotoviteľom stavby, ktorý sa zaviazal, že v súlade s projektovou dokumentáciou , ktorá bola zverejnená v profile objednávateľa (objednávateľ na uskutočnenie stavebných prác) v zadaní zákazky „„Obnova, rekonštrukcia a revitalizácia Synagógy v Trenčíne“- stavebná časť” a za podmienok dohodnutých v Zmluve o dielo, vo vlastnom mene, na vlastnú zodpovednosť, vlastné náklady a vlastné nebezpečenstvo pre Objednávateľa zrealizuje dielo spočívajúce v obnove, rekonštrukcii a revitalizácii Synagógy v Trenčíne.

**Článok III.**

**Doba trvania a miesto plnenia zmluvy**

**III.1** Miestom plnenia zmluvy je stavba nachádzajúca sa na pozemku – parcela reg. “C” č. 17/1, druh: Zastavaná plocha a nádvorie o výmere 743 m2 v k.ú. Trenčín.

**III.2** Doba výkonu stavebného dozoru je 60 mesiacov (28 mesiacov + 32 mesiacov) od účinnosti zmluvy o poskytovaní služieb, samozrejme musí byť účinná Zmluva o dielo na stavebnú časť s predmetom zákazky: ”” Obnova, rekonštrukcia a revitalizácia Synagógy v Trenčíne“ - stavebná časť“.

**III.3** **S prihliadnutím na bod** **4.2.1 Zmluvy o dielo** viď link:

[**https://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie-dokumentov/detail/3229306**](https://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie-dokumentov/detail/3229306)

**názov dokumentu “ZMLUVA O DIELO č. 1/2022” – súbor s názvom KBZ\_PC1\_1.pdf, KBZ\_PC1\_2.pdf**

|  |
| --- |
| objednávateľ negarantuje, že táto doba výkonu stavebného dozoru nebude skrátená alebo predĺžená z dôvodu postupu stavebných prác v zmysle zákona o verejnom obstarávaní a v závislosti od toho, či Obstarávateľ do termínu 840 kalendárnych dní (zhruba 28 mesiacov) od začiatku realizácie stavebných a reštaurátorských prác získa finančné prostriedky aj z iných fondov a grantov EÚ alebo nie. V prípade, že dôjde k skráteniu, resp k predĺženiu doby výkonu stavebného dozora z  uvedeného dôvodu, zmena môže byť riešená len formou dodatku k zmluve. |

**Článok IV.**

**Cena a platobné podmienky**

**IV.1**

|  |  |
| --- | --- |
| Celková cena v EUR bez DPH: |  |
| Hodnota DPH 20 %: |  |
| Cena celkom vrátane DPH: |  |
| Slovom: |  |

**IV.2** Zmluvné strany sa dohodli, že v zmysle § 263 Obchodného zákonníka nebudú akceptovať § 744 „Menová doložka“ uvedeného zákona a cena zmluvy o poskytovaní služieb bude záväzná počas celej doby platnosti a účinnosti zmluvy. Poskytovateľ sa súčasne zaväzuje, že cena je konečná a predmet zmluvy bude poskytovať v požadovanej kvalite.

**IV.3** Faktúry budú vystavené v splátkach podľa vykonaných prác a súbežne s fakturáciou stavebných prác. Faktúry budú pokrývať skutočne odpracované dni počas fakturovaného obdobia odsúhlasené Objednávateľom.

**IV.4** Každá faktúra bude obsahovať:

* identifikáciu zmluvných strán
* adresu, IČO, DIČ, IČ DPH, zápis v Obchodnom registri
* názov zmluvy
* číslo zmluvy
* číslo faktúry
* dátum – deň dodania služby, deň zdaniteľného plnenia a deň splatnosti (vrátane textu, „dátum splatnosti je 30 dní“)
* názov a adresa peňažného ústavu Poskytovateľa
* čislo účtu, na ktorý sa má platiť
* fakturovanú čiastku bez DPH, hodnota DPH a celkovú fakturovanú čiastku s DPH
* pečiatku a podpis oprávnenej osoby

**IV.5** V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v zmluve, Objednávateľ je oprávnený vrátiť ju Poskytovateľovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry Objednávateľovi ako rovnopis s označením „oprava“.

**Článok V.**

**Právo a jazyk zmluvy na poskytovaní služieb**

**V.1** Všetky právne záležitosti, spojené s plnením tejto zmluvy o poskytovaní služieb, sa budú riadiť platnými zákonmi Slovenskej republiky.

**Článok VI.**

**Korešpondencia**

**VI.1** Vo všetkých prípadoch, keď je stanovený termín na doručenie písomnej korešpondencie, Odosialateľ by mal požiadať o potvrdenie príjmu tejto korešpondencie. V každom prípade je povinný Odosielateľ prijať všetky také opatrenia, ktoré zaručia prijatie korešpondencie.

**VI.2** Akékoľvek oznámenie, súhlas, schválenie osvedčenie alebo rozhodnutie vydané ľubovoľnou osobou, ktoré sa požaduje v súlade so zmluvou o poskytovaní služieb, je povinny byť v písomnej podobe, pokiaľ nie je určené inak, a jeho vydanie sa nesmie bezdôvodne odopierať alebo zdržiavať.

**Článok VII.**

**Poskytovanie informácií**

**VII.1** Objednávateľ je povinný Poskytovateľovi bezodkladne poskytnúť všetky informácie alebo dokumenty dôležité pre plnenie zmluvy o poskytovaní služieb, ktoré má k dispozícii. Poskytovateľ je povinný tieto dokumenty Objednávateľovi po ukončení obdobia realitácie zmluvy o poskytovaní služieb vrátiť.

**Článok VIII.**

**Povinnosti Poskytovateľa**

**VIII.1** Poskytovateľ je povinný rešpektovať a riadiť sa zákonmi a predpisi platnými v SR. Poskytovateľ zbaví Objednávateľa právnej zodpovednosti voči všetkým nárokom a súdnym konaniam, ktoré vzniknú z dôvodu porušenia zákonov a iných právnych predpisov SR.

**VIII.2** Poskytovateľ je povinný vykonávať služby vyplývajúce zo zmluvy o poskytovaní služieb s náležitou starostlivosťou a efektívnosťou v súlade s najlepšími odbornými postupmi. Stavebný dozor bude na stavbe každý pracovný deň, v prípade potreby aj v ostatné kalendárne dní. Vedúci stavebného dozoru: *xxxxxxxxxxx,* zástupca vedúceho stavebného dozoru: *xxxxxxxxx* .

**VIII.3** Poskytovateľ je povinný zaobchádzať so všetkými dokumentmi a informáciami, ktoré získa vo vzťahu k plneniu zmluvy o poskytovaní služieb uvedenej ako dôvernými a s výnimkou účelov plnenia zmluvy o poskytovaní služieb nesmie zverejňovať alebo odtajniť žiadne podrobnosti zmluvy o poskytovaní služieb bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa alebo Zástupcu Objednávateľa po kontultácii s Objednávateľom. V prípade vzniku rozporu vo vzťahu k potrebe zverejnenia informácií pre účely zmluvy o poskytovaní služieb bude rozhodujúce rozhodnutie Objednávateľa.

**VIII.4** Poskytovateľ je povinný viesť úplné, presné a systematické záznamy v stavebnom denníku vo vzťahu k službám, a to v takej forme a úrovni podrobnosti, ktorá bude dostatočná na presné určenie počtu pracovných dní.

**VIII.5** Poskytovateľ je povinný archivovať príslušné záznamy po dobu 7 rokov od realizovania poslednej platby v súlade so zmluvou o poskytovaní služieb. Záznamy obsahujú všetku dokumentáciu týkajúcu sa príjmov a výdavkou a všetkého vybavenia, potrebnú na kontrolu účtovných dokladov. Ak sa preukáže, že Poskytovateľ nearchivuje záznamy v súlade so zmluvou o poskytoavaní služieb, bude sa to považovať za jej porušenie s následným vypovedaním.

**VIII.6** Poskytovateľ je povinný kedykoľvek umožniť Objednávateľovi alebo inej oprávnenej osobe kontrolu alebo audit záznamov a účtov vzťahujúcich sa na poskytované služby, prípadne vytvorenie kópií takýchto záznamov počas alebo po ukončení poskytovaní služieb.

**Článok IX.**

**Právo a jazyk zmluvy na poskytnutie služieb**

**IX.1** Poskytovateľ je povinný po vypovedaní alebo ukončení zmluvy o poskytovaní služieb obmedziť svoje pôsobenie vo vzťahu k projektu na poskytovanie služieb. Okrem prípadov, keď Objednávateľ dá predchádzajúci písomný súhlas.

**Článok X.**

**Práva duševného vlastníctva**

**X.1** Všetky správy a údaje, ako napr. mapy, diagramy, výkresy, špecifikácie, plány, výpočty a inp obdobné dokumenty získané, vytvrorené alebo pripravené Poskytovateľom pri plnení zmluvy o poskytovaní služieb sú výhradným vlastníctvom Objednávateľa. Poskytovateľ je poninný po ukončení zmluvy odovzdať všetky uvedené dokumenty a údaje Objednávateľovi. Poskytovateľ si môže ponechať kópie uvedených dokumentov a údajov, nesmie ich však bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa použávať pre účely nesúvisiace so zmluvou o poskytovaní služieb.

**X.2**  Poskytovateľ nesmie zverejňovať články týkajúce sa služieb alebo odkazovať na ne pri vykonávaní služieb pre tretie osoby, a rovnako nesmie bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa odtajniť informácie získané od Objednávateľa.

**Článok XI.**

**Oneskorenia v plnení zmluvy**

**XI.1** Ak Poskytovateľ nezrealizuje služby v období realizácie špecifikovanom v zmluve o poskytovaní služieb, Objednávateľ bude bez oficiálneho oznámenia a bez toho, aby boli dotknuté jeho ostatné nápravné prostriedky v súlade so zmluvou o poskytovaní služieb, oprávnený obdržať od Poskytovateľ zmluvnú pokutu za každý deň, alebo jeho časť, ktorý uplynie od konca obdobia určeného na realizáciu služieb podľa zmluvy o poskytovaní služieb do skutočného ukončenia realizácie služieb.

**XI.2** Denná sadzba zmluvnej pokuty sa vypočíta tak, že sa vydelí hodnota celej zmluvy o poskytovaní služieb počtom dní obdobia realizácie služieb.

**XI.3** Ak zmluvná pokuta presiahne 15% celkovej hodnoty zmluvy o poskytovaní služieb, Objednávateľ môže po zaslaní oznámenia Poskytovateľovi:

1. vypovedať zmluvu o poskytovaní služieb ; a
2. dokončiť služby na náklady Poskytovateľa.

**XI.4** Po uplynutí lehoty splatnosti platby v dĺžke 30 kalendárnych dní uvedenej vo vystavenej faktúre, môže Poskytovateľ do dvoch mesiacov od dátumu omeškanej platby požeovať úrok z omešknia vo výške 0,05% za každý deň omeškania počítaný od dátumu uplynutia lehoty splatnosti (nezarátava sa) do dňa, ku ktorému bude zaťažený účet Objednávateľa (zarátava sa).

**Článok XII.**

**Povinnosti Objednávateľa**

**XII.1** Objednávateľ určuje *Ing. Michala Pálku, t.č.: +421 948093212*, ktorý bude stálym konzultantom a poskytovateľom informácií a potrebnej dokumentácie Poskytovateľovi, za účelom úspešného plnenia predmetu zmluvy.

**XII.2** Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať všetky podklady a dokumentáciu pre plnenie predmetu zmluvy najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa ich vyžiadania Poskytovateľom.

**XII.3** Objednávateľ zodpovedá za úplnosť a pravdivosť odovzdaných podkladov ako aj za to, že skutočnosti v nich uvedené zodpovedajú realite a sú bez právnych vád.

**Článok XIII.**

**Porušenie zmluvy o poskytovaní služieb uvedenej**

**XIII.1** Zmluvná strana sa dopúšťa porušenia zmluvy o poskytovaní služieb ak neplní niektorú z povinností vyplývajúcich zo zmluvy o poskytovaní služieb.

**XIII.2** V prípade porušenia zmluvy o poskytovaní služieb jednou zo zmluvných strán je poškodená strana oprávnená žiadať nasledujúce nápravy:

1. náhradu škody; alebo
2. vypovedanie zmluvy o poskytovaní služieb uvedenej

**XIII.3** Náhrada škody môže byť:

1. Všeobecné odškodné; alebo
2. Splatné odškodné.

**XIII.4** Ak je Objednávateľ oprávnený k náhrade škody, môže opočítať takúto náhradu škôd z čiastok splatných Poskytovateľovi.

**XIII.5** Objednávateľ je v súlade s príslušnými predpismi SR oprávnený na náhradu za všetky škody, ktoré sa objavia po ukončení zmluvy o poskytovaní služieb.

**Článok XIV.**

**Pozastavenie**

**XIV.1**  Objednávateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie služieb alebo ich časti na takú dobu a takým spôsobom, aký považuje za nevyhnutný.

**XIV.2** Ak doba pozastavenia prekročí 90 dní a pozastavenie nie je zavinené neplnením záväzkov zo strany Poskytovateľa, Poskytovateľ môže požiadať Objednávateľ o povolenie na obnovenie poskytovania služieb do 30 dní alebo môže vypovedať zmluvu o poskytovaní služieb.

**Článok XV.**

**Vypovedanie zmluvy zo strany Objednávateľa**

**XV.1** Vypovedanie zmluvy o poskytovaní služieb sa uskutoční bez toho, aby boli dotknuté ostatné práva Objednávateľa a Poskytovateľa vyplývajúce zo zmluvy o poskytovaní služieb.

**XV.2** Objednávateľ môže vypovedať zmluvu o poskytovaní služieb v naseldujúcich prípadoch, pričom túto skutočnosť je povinný Poskytovateľovi oznámiť 7 dní vopred:

1. ak Poskytovateľ nie je schopný riadne poskytovať svoje služby v súlade so zmluvou o poskytovaní služieb alebo významným spôsobom neplní svoje zmluvné povinnosti;
2. ak Poskytovateľ v rozumnom čase nesplní povinnosti uvedené v oznámení Objednávateľa, v ktorom tento od Poskytovateľa požaduje odstránenie neplnenia alebo zanedbania zmuvnej povinnosti Poskytovateľ, ktorá vážne narušuje alebo ohrozuje riadne a včasné poskytovanie služieb;
3. ak Poskytovateľ odmietne alebo zanedbá výkon administratívneho nariadenia vydaného Objednávateľom;
4. ak Poskytovateľ postúpi zmluvu o poskytovaní služieb alebo uzatvorí poddodávateľskú zmluvu bez predchádzajúceho súhlasu Objednávateľa;
5. ak Poskytovateľ zbankrotuje, stane sa insolventným, bolo vočí nemu vydané rozhodnutie o vyhlásení konkurzu, uzatvorí dohodu so svojimi veriteľmi, vykonáva obchodnú činnosť pod nútenou správou likvidátora alebo správcu konkurznej podstaty v prospech veriteľov alebo ide do likvidácie;
6. ak Poskytovateľ prehral súdny alebo obdobný spor odsudzujúci ho zo závažného zanedbania alebo porušenia odborných činností, korupcie, defraudácie alebo iného trestného činu, prípadne vie Objednávateľ existenciu takéhoto zanedbania alebo porušenia dokázať;
7. ak sa objaví prekážka, ktorá bráni plneniu zmluvy o poskytovaní služieb;
8. ak Poskytovateľ nie je schopný poskytnúť požadované záruky alebo poistku alebo ak osoba poskytujúca záruku alebo poistku nie je schopná plniť si svoje povinnosti.

**XV.3** Po vypovedaní zmluvy o poskytovaní služieb môže Objednávateľ dokončiť služby sám alebo môže uzatvoriť inú zmluvu o poskytovaní služieb s treťou stranou na náklady Poskytovateľa. Odo dňa platnosti vypovedania zmluvy Poskytovateľom nezodpovedá za omeškanie poskytovania služieb; povinnosti Poskytovateľa vzniknuté pred týmto dátumom však zostávajú nedotknuté.

**XV.4** Po vypovedaní zmluvy o poskytovaní služieb alebo bezodkladne po obdržaní oznámenia o jej vypovedaní, je Poskytovateľ povinný bezodkladne prijať všetky nutné kroky na rýchle a systematické ukončenie poskytovania služieb za vynaloženia minimálych nákladov.

**XV.5** Objednávateľ je povinný, akonáhle to bude možné, potvrdiť hodnotu služieb a všetky čiastky, ktoré sú splatné Poskytovateľovi ku dňu vypovedania zmluvy.

**XV.6** Po oznámení o vypovedaní zmluvy nebude Objednávateľ povinný vykonávať žiadne ďaľšie platby Poskytovateľovi, pokiaľ nebudú služby dokončené, prífčom po ich dokončení je Objednávateľ oprávnený získať späť od Poskytovateľa prípadne náklady navyše za dokončenie služieb alebo je povinný Poskytovateľovi zaplatiť splatný zostatok.

**XV.7** Ak Objednávateľ vypovie zmluvu o poskytovaní služieb bude oprávnený od Poskytovateľa vymáhať akúkoľvek stratu, ktorú utrpel, až do výšky maximálnej čiastky uvedenej v zmluve o poskytovaní služieb. Ak zmluva o poskytovaní služieb takúto maximálnu čiastku neuvádza, Objednávateľ bude bez toho , aby boli dotknuté ostatné opravné prostriedky vyplývajúce zo zmluvy o poskytovaní služieb, oprávnený vymáhať tú časť hodnoty zmluvy o poskytovaní služieb, ktorá sa vzťahuje na časť služieb, ktoré neboli uspokojivo dokončené z dôvodov na strane Poskytovateľa.

**XV.8** Okrem dlžných čiastok za už vykonané služby Poskytovateľ nebude mať nárok žiadať kompenzáciu za akékoľvek straty alebo škody, ktoré utrpel.

**Článok XVI.**

**Vypovedanie zmluvy zo strany Poskytovateľa**

**XVI.1** Poskytovateľ može vypovedať zmluvu písomne so 14-dennou výpovednou lehotou, v nasledujúcich prípadoch:

1. ak Objednávateľ nezaplatí Poskytovateľovi čiastky splatné v súlade s potvrdením Objednávateľa do doby uvádzanej v čl. II.1;
2. ak Objednávateľ trvalo neplní svoje povinnosti ani po opakovaných výzvach; alebo
3. ak Objednávateľ pozastaví poskytovanie služieb alebi ich časti na dobu dlhšiu ako 90 dní z dôvodov, ktoré nie sú uvádzané v tejto zmluve o poskytovaní služieb, pričom pozastavenie nie je spôsobené postupom Poskytovateľa;

**XVI.2** Takáto výpoveď nijako neopvplyvní ostatné práva Objednávateľa alebo Poskytovateľa, ktoré získali podľa zmluvy o poskytovaní služieb.

**XVI.3**  V prípade takejto výpovede uhradí Objednávateľ Poskytovateľovi všetky straty alebo škody, ktoré Poskytovateľ utrpel tak, aby celková výška platieb neprekročila celkovú čiastku uvádzanú v čl. III. ods. III.1.

**Článok XVII.**

**Riešenie sporov**

**XVII.1** Objednávateľ a Poskytovateľ musia vyvinúť maximálne úsilie na mimosúdne urovnanie sporov, ktoré sa vzťahujú na zmluvu o poskytovaní služieb, a ktoré vzniknú medzi nimi aleb medzi Poskytovateľom a Objednávateľom.

**XVII.2** Ak vznikol spor, zmluvná strana oznámi druhej strane písomne svoje stanovisko k sporu a tiež akékoľvek riešenia, ktoré je možné považovať za schodné. Ak to ktorákoľvek zo zmluvných strán považuje za užitočné, zmluvné strany sa musia stretnúť a pokúsiť sa o urovnanie sporu. Zmluvná strana je povinná odpovedať na žiadosť o mimosúdne urovnanie do 30 dní od obdržania takjto žiadosti. Obdobie na dosiahnutie mimosúdneho urovnania je 120 dní. Ak pokus o mimosúdne urovnanie nebude úspešný, alebo ak zmluvná strana nebude včas odpovedať na žiadosti o urovnanie, potom budú mať obe strany právo pokračovať ďaľšou fázou urovnávania sporu v súlade s čl. XVII.3.

**XVII.3** Ak pokus o mimosúdne urovnanie zlyhal, zmluvné strany sa môžu dohodnúť na urovnaní sporu zmierom prostredníctvom tretej strany do určitého časového limitu.

**XVII.4** Mimosúdne urovnanie alebo zmierovacie konanie musí vo všetkýc prípadoch zahŕňať postup, pri ktorom budú druhej strane oznamované sťažnosti a odpovede.

**XVII.5** Ak sa nepodarí dosiahnuť mimosúdne urovnanie alebo zmier do uplynutia špecifikovaného času, spor bude urovnávaný takto:

1. v prípade tuzemskej zmluvy o poskytovaní služieb v súlade s legislatívou SR
2. vo všetkých ostatných prípadoch podľa pravidiel urovnávania sporov a arbitráže Medzinárodnej obchodnej komory (Paríž) jedným alebo viacerými arbitrami vymenovanámi v súlade so spomenutými pravidlami.

**Článok XVIII.**

**Záverečné ustanovenia**

**XVIII.1** Túto Zmluvu je možné meniť iba písomnou dohodou zmluvných strán.

**XVIII.2** Vzťahy zmluvných strán neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonnika a ďaľších všeobecne záväzných právnych predpisov.

**XVIII.3** Ak niektoré ustanovenia tejto zmluvy nie sú celkom alebo sčasti účinné, alebo neskôr stratia účinnosť nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení. Namiesto neúčinných ustanovení a na vyplnenie medzier sa použije úprava, ktorá pokiaľ je to právne možné, sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto zmluvy, pokiaš pri uzatváraní tejto zmluvy zmluvné strany otázku brali do úvahy.

**XVIII.4** Zmluvné strany sa zaväzujú, že informácie , ktoré si navzájom poskytnú v súvislosti s činnosťou podľa tejto zmluvy a označia ich ako dôverné, neprezradia tretej osobe a ani ich nepoužijú v rozpore s ich účelom pre svoje potreby.

**XVIII.5** Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých 1 vyhotovenie obdrží Poskytovateľ a ostatné Objednávateľ.

**XVIII.6** Zmluva nadobudne platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť deň po dni zverejnenia na webobom sídle obce.

**XVIII.7** Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah tejto zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju podpísali.

**Prílohy:**

Príloha č.1 - informácia o subdodávateľoch podľa prílohy č.3 výzvy na predkladanie  
 ponúk

Príloha č.2 - **!!! predkladá iba úspešný uchádzač pri podpise Zmluvy !!!**:  
 - výpis z registra partnerov verejného sektrora, prípadne čestné vyhlásenie  
 podľa prílohy č.6 výzvy na predkladanie ponúk

|  |  |
| --- | --- |
| Za Objednávateľa | Za Poskytovateľa |
| Trenčín ,  dňa | dňa |

**Príloha č. 2**

**I D E N T I F I K A Č N É Ú D A J E**

v rámci zákazky s názvom:

**“”” Obnova, rekonštrukcia a revitalizácia Synagógy v Trenčíne“ - stavebná časť“ - stavebný dozor”**

|  |  |
| --- | --- |
| Obchodné meno: |  |
| Sídlo: |  |
| IČO: |  |
| DIČ: |  |
| Zápis v obchodnom registri: |  |
| V zastúpení: |  |
| Bankové spojenie: |  |
| Číslo účtu: |  |
| Tel.: |  |
| Email: |  |

# **Príloha č. 3**

**Informácia o subdodávateľoch – vyhlásenie v rámci predmetu zákazky s názvom   
“”” Obnova, rekonštrukcia a revitalizácia Synagógy v Trenčíne“ - stavebná časť“ - stavebný dozor”**

Obchodné meno uchádzača: ………………………………………………………………

IČO: …………………………………….

**Zoznam subdodávateľov:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Názov a identifikačné údaje subdodávateľa: | Podiel zákazky: | Predmet subdodávky: |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

V súlade s ustanovením §41 ods. 1 ZVO verejný obstarávateľ požaduje, aby **uchádzač vo svojej ponuke uviedol** podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a  predmety subdodávok. Dokument obsahujúci tieto informácie sa stane prílohou zmluvy, ktorú verejný obstarávateľ uzavrie s úspešným uchádzačom.

Zároveň musí každý uchádzačom navrhovaný subdodávateľ spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia stanovené v časti 15 c.) výzvy na predloženie ponuky, ktoré preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má ako subdodávateľ plniť. U subdodávateľa nesmú existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a §40 ods. 7 ZVO. Doklady a informácie preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúceho osobného postavenia jeho subdodávateľov predkladá uchádzač vo svojej ponuke

Verejný obstarávateľ upozorňuje, že v súlade s §41 ods. 3 ZVO je **úspešný uchádzač** povinný najneskôr **v čase uzatvárania zmluvy** s verejným obstarávateľom uviesť v tejto zmluve údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

..............................................................

Meno a podpis  
 štatutárneho zástupcu

# **Príloha č. 4** **Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk**

**“”” Obnova, rekonštrukcia a revitalizácia Synagógy v Trenčíne“ - stavebná časť“ - stavebný dozor”**

Obchodné meno, adresa alebo sídlo uchádzača: …………………………………………………  
  
...................................................................................................................................................

IČO: ................................

Tel, Fax, e-mail: ………………………………………………………………………………………

adresa internetovej stránky uchádzača: ..................................................................................

|  |  |
| --- | --- |
| Celková cena  v EUR bez DPH | ............... EUR |
| Hodnota DPH v EUR | ............... EUR |
| Celková cena v EUR vrátane DPH | ..................................... EUR slovom: |

V prípade, ak uchádzač nie je plátca DPH uvedie v časti „Hodnota DPH v EUR“ text „Nie je platca DPH“.

V .......................................................... dňa: ............................

....................................................

Odtlačok pečiatky   
 a podpis štatutárneho zástupcu

**Príloha č. 5**

**ČESTNÉ VYHLÁSENIE**

podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona č. 343/2015 Z.z.   
o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Týmto čestne vyhlasujem, že ako uchádzač v zákazke s názvom predmetu: **“”” Obnova, rekonštrukcia a revitalizácia Synagógy v Trenčíne“ - stavebná časť“ - stavebný dozor”,**

**n**emám uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím  
v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Meno a priezvisko štatutárneho zástupcu uchádzača: ..........................................

Názov spoločnosti: ...................................................................................................

Miesto podnikania: ..................................................................................................

IČO: ..........................................................................................................................

Dátum: ......................................................................................................................

...............................................................................

pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu uchádzača

**Príloha č. 6**

**ČESTNÉ VYHLÁSENIE**o zápise v registri partnerov verejného sektora

Týmto čestne vyhlasujem, že ako uchádzač v zákazke s názvom predmetu: **“”” Obnova, rekonštrukcia a revitalizácia Synagógy v Trenčíne“ - stavebná časť“ - stavebný dozor”**

nespĺňam podmienky na registráciu v registri partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora.

Meno a priezvisko štatutárneho zástupcu uchádzača: ..........................................

Názov spoločnosti: ...................................................................................................

Miesto podnikania: ..................................................................................................

IČO: ..........................................................................................................................

Dátum: ......................................................................................................................

...............................................................................

pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu uchádzača

**Príloha č. 7**

**Súhlas so spracovaním osobných údajov**

Ja, .........................................................................ako štatutárny zástupca uchádzača ........................................................ IČO: ........................ v zadaní zákazky s nízkou hodnotou s názvom predmetu **“”” Obnova, rekonštrukcia a revitalizácia Synagógy v Trenčíne“ - stavebná časť“ - stavebný dozor”,**

týmto dávam obstarávateľovi v postavení WAVE MEDIA s.r.o., Karpatské námestie 10A, 831 06 Bratislava, IČO: 50 716 433, súhlas so spracovaním osobných údajov v súlade so zákonom č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších právnych predpisov.

V ..................... dňa: ............................

………………………………………………

podpis štatutárneho zástupcu uchádzača

**Príloha č. 8**

**Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov**

(……………..obchodné meno, sídlo, IČO uchádzača), zastúpený (...................meno a priezvisko osoby/osôb oprávnenej/oprávnených konať za uchádzača),

ako uchádzač, ktorý predložil ponuku v tejto zákazke s nízkou hodnotou s názvom predmetu  
**“”” Obnova, rekonštrukcia a revitalizácia Synagógy v Trenčíne“ - stavebná časť“ - stavebný dozor”,**

týmto čestne vyhlasujem, že v súvislosti s uvedeným verejným obstarávaním: **“”” Obnova, rekonštrukcia a revitalizácia Synagógy v Trenčíne“ - stavebná časť“ - stavebný dozor”**

**•** som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je, alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov („zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia vo verejnom obstarávaní,

**•** som neposkytol a neposkytnem akejkoľvek, čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu, ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu s týmto verejným obstarávaním,

**•** budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov, alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,

**•** poskytnem verejnému obstarávateľovi v tomto verejnom obstarávaní presné, pravdivé a úplné informácie.

V ............................ dňa: ............................

………………………………………………

podpis štatutárneho zástupcu uchádzača

**Príloha č. 9**

**Čestné vyhlásenie podľa § 49 ods. 5 zákona**

A)

(……………..obchodné meno, sídlo, IČO uchádzača),

zastúpený (...................meno a priezvisko osoby/osôb oprávnenej/oprávnených konať za uchádzača), ako uchádzač, ktorý predložil ponuku v zákazke s nízkou hodnotou s názvom predmetu: **“”” Obnova, rekonštrukcia a revitalizácia Synagógy v Trenčíne“ - stavebná časť“ - stavebný dozor”**

týmto čestne vyhlasujem, že ponuku som vypracoval sám.

alebo:

B)

(……………..obchodné meno, sídlo, IČO uchádzača),

zastúpený (...................meno a priezvisko osoby/osôb oprávnenej/oprávnených konať za uchádzača), ako uchádzač, ktorý predložil ponuku v zákazke s nízkou hodnotou s názvom predmetu: **“”” Obnova, rekonštrukcia a revitalizácia Synagógy v Trenčíne“ - stavebná časť“ - stavebný dozor”**

týmto čestne vyhlasujem, že ponuku som zadal vypracovať:

Meno a priezvisko: ...................................................................................................................

Obchodné meno alebo názov: ................................................................................................

Adresa pobytu alebo miesto podnikania: ................................................................................

Identifikačné číslo ak bolo pridelené: .....................................................................................

Dátum: ............................

............................................................

podpis štatutárneho zástupcu uchádzača